

# REGULAMIN UDZIELANIA PORECZEŃ WADIALNYCH

---

w Kujawsko-Pomorskim Funduszu Poręczeń  
Kredytowych Sp. z o.o.

## §1

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument (zwany dalej Regulaminem) określa zasady udzielania przez Kujawsko-Pomorski Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. poręczeń zapłaty wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów, realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. Nr 907 z późn. zm. (dalej: ustawa Prawo zamówień publicznych), zobligowanych przez organizatora przetargu do wniesienia wadium.
2. Poręczenia kierowane są wyłącznie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub oddział na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub prowadzących inwestycje na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, jako forma wniesienia wadium, w postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

## §2

## DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Analiza** - dokonywana przez K-PFPK ocena zdolności kredytowej Zobowiązanego/Wykonawcy oraz analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z analizy formalno-prawnej, analizy ekonomiczno-finansowej oraz analizy doświadczenia przedsiębiorcy w postępowaniach przetargowych o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego.
- 2) **Elektroniczny formularz wniosku o poręczenie** - jest to graficzno-tekstowy interfejs użytkownika systemu informatycznego K-PFPK, dostępny przy wykorzystaniu wszystkich popularnych przeglądarek internetowych. Interfejs ten służy zarówno do wprowadzania danych do systemu, jak i do przesyłania jego użytkownikowi informacji zwrotnej o statusie wprowadzonego wniosku. Dostęp do formularza wymaga autoryzacji K-PFPK i jest udzielany na zasadach ustalonych przez Strony.
- 3) **Kapitał poręczeniowy** – środki służące zabezpieczeniu poręczeń udzielanych przez K-PFPK.
- 4) **Pakiet wadialny** – łączna suma poręczeniowa, do której K-PFPK może udzielić indywidualnych poręczeń wadialnych na podstawie umowy o udzielenie pakietu wadialnego (odnawialna linia poręczeń wadialnych).
- 5) **Poręczenia aktywne** - suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Zobowiązanego na dany dzień.
- 6) **Poręczenie wadialne** - poręczenie udzielane w ramach pakietu wadialnego przez K-PFPK na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- 7) **SIWZ - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**. Jest to podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełnić wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- 8) **K-PFPK** - Kujawsko-Pomorski Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Toruniu.
- 9) **Wadium** - określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Zobowiązanego), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SIWZ.
- 10) **Zamawiający** - podmiot będący organizatorem przetargu, wskazany w oświadczeniu poręczyciela o udzielenie poręczenia zapłaty wadium, uprawniony do otrzymania wadium, na rzecz którego K-PFPK udzielił poręczenia.
- 11) **Zarząd K-PFPK** - Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania K-PFPK.
- 12) **Zobowiązany (Wykonawca)** - podmiot przystępujący do przetargu, który zobowiązany jest wnieść wadium, na wniosek którego K-PFPK udziela poręczenia.
- 13) **MORPW** - Metodologia oceny ryzyka poręczeń wadialnych stosowana w K-PFPK.



### §3 ZASADY UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Poręczenia udzielane są przez K-PFPK:
  - 1) na wniosek Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
  - 2) zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium,
  - 3) w oparciu o art. 45 ust. 6 pkt 5 i art. 148 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków o których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02).
2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Zobowiązanego do udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach pakietu wadialnego, który może składać się z wielu mniejszych poręczeń wadialnych wystawianych przez K-PFPK w trakcie obowiązywania pakietu, na zlecenie Zobowiązanego, na warunkach i do kwot określonych w § 5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Zobowiązanego w przetargach publicznych.
4. W szczególnych przypadkach wartość pakietu może być wykorzystana poprzez udzielenie tylko jednego poręczenia.

### §4 PODMIOTY, ZA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANIA UDZIELA SIĘ PORĘCZEŃ

Zobowiązanymi mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:

- 1) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) oraz załącznika nr I do Rozporządzenia nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu - ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych (Dz. Urz. UE L 214 z dnia 09.08.2008r.),
- 2) mają siedzibę na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub oddział na terenie województwa kujawsko-pomorskiego lub prowadzą inwestycje na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
- 3) prowadzą działalność gospodarczą,
- 4) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244/2 z 01.10.2004r.).

### §5 WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Poręczenia udzielane są na wniosek złożony przez Zobowiązanego.
2. Jeżeli wraz z wnioskiem o poręczenie pakietu wadialnego Zobowiązany składa jednocześnie wniosek o udzielenie poręczenia indywidualnego w ramach tego pakietu, wniosek ten powinien zawierać, oprócz podstawowych danych dotyczących Zobowiązanego, informacje dotyczące przetargu, w którym zamierza uczestniczyć oraz informacje o dotychczas wygranych przetargach i realizacji wynikających z nich kontraktów.
3. /skreślony/.
4. Wnioski o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego, są zapisywane w rejestrze wniosków K-PFPK z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.



5. W przypadku łączenia poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, Zobowiązany wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między K-PFPK a bankiem lub inną instytucją.
6. K-PFPK dokonuje analizy wniosku wraz z załącznikami, na podstawie której Zarząd K-PFPK ustala maksymalną wartość udzielanego poręczenia. O ile zaistnieje potrzeba, K-PFPK może zwrócić się do Zobowiązanego lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Zobowiązanego.
7. Zobowiązany wyraża zgodę na udostępnianie dokumentacji księgowej i finansowej, w szczególności: podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych, kart podatkowych, rozliczeń ryczałtów oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych oraz dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane na każdorazowe żądanie K-PFPK oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych. Brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie wniosku o poręczenie.
8. Maksymalna kwota indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego wynosi 500.000,00 zł. Decyzją Zarządu maksymalna kwota może zostać podniesiona do 1.000.000,00 zł.
9. Maksymalna wartość poręczeń aktywnych udzielonych w ramach pakietu wadialnego, przypadających na jednego Zobowiązanego wynosi 500.000,00 zł.
10. Maksymalna wartość poręczeń udzielonych jednemu Zobowiązanemu w ramach pakietu wadialnego wynosi 1.000.000,00 zł. Decyzją Zarządu maksymalna wartość może zostać podniesiona do 2.000.000,00 zł.
11. Każdorazowe wydanie indywidualnego poręczenia wadialnego w ramach pakietu wadialnego zmniejsza przyznany limit. W miejsce wygasłych poręczeń wadialnych K-PFPK może wydać nowe indywidualne poręczenia wadialne.

## §6

### PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU / ODMOWIE UDZIELENIA PORĘCZENIA PAKIETU WADIALNEGO

1. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego zawiera dane określone we wzorze wniosku opisanym w § 5 pkt. 4.
2. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz z wymaganymi dokumentami powinien być przekazywany przez Zobowiązanego do siedziby K-PFPK w następujący sposób:
  - 1) elektronicznie, poprzez wypełnienie Elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej K-PFPK,
  - 2) bezpośrednio do siedziby K-PFPK,
  - 3) w formie przesyłki pocztowej,
  - 4) do rąk pracownika K-PFPK.
3. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez K-PFPK.
4. Ocena realizowana jest na podstawie MORPW (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
5. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego, który w wyniku przeprowadzonej analizy nie uzyskał minimalnej punktacji wymaganej w MORPW nie może być zaakceptowany przez Zarząd K-PFPK.
6. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie prawnej. W przypadku zgłoszenia przez K-PFPK uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem nieudzielenia poręczenia.
7. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia poręczenia pakietu wadialnego, Zarząd K-PFPK każdorazowo uwzględnia wynik analizy ryzyka.
8. Decyzję o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń Zarząd K-PFPK podejmuje w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz ze wszystkimi załącznikami.

9. Zarząd K-PFPK zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do K-PFPK niekompletnych wniosków po upływie 1 miesięcznego okresu oczekiwania na brakujące dokumenty.
10. Odmowa udzielenia poręczenia pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

## §7

### PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU / ODMOWIE UDZIELENIA INDYWIDUALNEGO PORĘCZENIA W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

1. Zobowiązany składa wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w jeden z poniżej wymienionych sposobów:
  - 1) elektronicznie, poprzez wypełnienie Elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej K-PFPK,
  - 2) bezpośrednio w siedzibie K-PFPK,
  - 3) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej.
2. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego musi zawierać szczegółowe dane na temat przetargu, a w szczególności:
  - 1) numer lub nazwa przetargu i nazwę Zamawiającego,
  - 2) wartość wymaganego wadium,
  - 3) datę do jakiej Zobowiązany powinien otrzymać poręczenie oraz dane umożliwiające K-PFPK zidentyfikowanie przetargu.
3. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego poddawany jest ocenie dokonywanej przez K-PFPK.
4. W przypadku zgłoszenia przez K-PFPK uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich niezwłocznego wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia.
5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia indywidualnego poręczenia, Zarząd K-PFPK każdorazowo uwzględnia wynik dokonanej analizy.
6. Zarząd podejmuje decyzję o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w ciągu 1 dnia roboczego od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia indywidualnego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
7. Odmowa udzielenia indywidualnego poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

## §8

### UMOWY O UDZIELENIE PORĘCZENIA

1. Warunkiem udzielania poręczenia jest zawarcie pomiędzy Zobowiązanym a K-PFPK umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego i wydanie przez K-PFPK na rzecz Zamawiającego oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium.
2. Za udzielenie poręczenia K-PFPK pobiera od Zobowiązanego prowizję zgodną z cennikiem. Aktualnie obowiązujący cennik dostępny jest na stronie internetowej K-PFPK. Zapłata prowizji następuje niezwłocznie po udzieleniu poręczenia.
3. K-PFPK w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium określa zasady, na których udzielane jest poręczenie oraz kwotę, do wysokości której zostało udzielone.
4. Zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
5. Umowa sporządzana jest w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
  - 1) oznaczenie stron umowy,
  - 2) zakres przedmiotowy udzielanego poręczenia,



- 3) oznaczenie wysokości limitu pakietu wadialnego,
  - 4) oznaczenie okresu obowiązywania pakietu wadialnego,
  - 5) ustalenie opłat za udzielenie limitu pakietu wadialnego,
  - 6) podstawowe warunki korzystania z pakietu wadialnego,
  - 7) określenie zabezpieczeń roszczeń regresowych K-PFPK, jeżeli będą występowały,
  - 8) określenie obowiązków Zobowiązanego w zakresie sprawozdawczości i ewentualnych kontroli,
  - 9) oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów,
7. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego przez małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
  8. Strony mogą dokonać zmiany warunków poręczenia wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego pod rygorem nieważności.
  9. Poręczenie wadialne udzielane jest na czas określony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu (jednak nie dłuższy niż 3 miesiące). W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Zobowiązanego, K-PFPK, na wniosek Zobowiązanego i w ramach pozostałego do wykorzystania czasu trwania i wartości Pakietu Wadialnego, niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu poręczenie na nowy, wydłużony okres związania ofertą, w formie aneksu.
  10. Indywidualne poręczenia w ramach pakietu wadialnego udzielane są poprzez wydanie przez K-PFPK oświadczenia o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego (w formie papierowej lub elektronicznej) i/lub zawarcie przez K-PFPK z Zobowiązanym umowy o udzielenie poręczenia.
  11. Oświadczenie o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (o ile nie stoi to w sprzeczności z wymaganiami Zamawiającego) będzie zawierało co najmniej następujące elementy:
    - 1) datę,
    - 2) oznaczenie K-PFPK z adresem i osobą reprezentującą,
    - 3) oznaczenie postępowania przetargowego,
    - 4) oznaczenie wartości maksymalnej poręczenia,
    - 5) oznaczenie okresu, na jaki poręczenie zostaje udzielone,
    - 6) oznaczenie okresu, w jakim Zamawiający może wystąpić o wypłatę poręczenia,
    - 7) możliwe sposoby wystąpienia o wypłatę poręczenia,
    - 8) dokumentację niezbędną do załączenia przy wystąpieniu o realizację poręczenia, ze szczególnym uwzględnieniem:
      - uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego komisji przetargowej dotyczących protokołów z posiedzeń przedmiotowej sprawy,
      - podpisanej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego informacji odnośnie wszelkich okoliczności powodujących wystąpienie o realizację poręczenia,
    - 9) oznaczenie czasu, po jakim realizacja poręczenia nastąpi,
    - 10) oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów,
    - 11) klauzulę o następującej treści: „Akceptuję treść Oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium numer ..... i uznaję, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w SIWZ oraz nie będę rościć żadnych pretensji do K-PFPK w razie wykluczenia go z procedury przetargowej z powodu braków w wyżej wymienionym Oświadczeniu” opatrzoną datą i podpisem Zobowiązanego (tylko na egzemplarzu dla K-PFPK).

## §9

### PRAWNE ZABEZPIECZENIA SPŁATY PORĘCZENIA

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem roszczeń K-PFPK wobec Zobowiązanego wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego są wystawione przez Zobowiązanego na zlecenie K-PFPK weksle własne in blanco wraz z deklaracją wekslową. Przy zawarciu umowy o udzielenie pakie-



tu wadialnego Zobowiązany przekazuje K-PFPK 3 (trzy) weksle własne in blanco wraz z deklaracją wekslową. W przypadku gdy ilość aktywnych poręczeń indywidualnych jest większa niż 3 (trzy) Decyzją Zarządu Zobowiązany może zostać zobligowany do przekazania K-PFPK dodatkowych weksli własnych in blanco w ilości nie większej niż ilość aktywnych poręczeń indywidualnych.

2. Wystawienie weksli i ich przyjęcie przez K-PFPK musi nastąpić przed podpisaniem umowy poręczenia pakietu wadialnego i jest warunkiem koniecznym do podpisania tej umowy.
3. Weksle, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wypełnione w przypadku wypłaty poręczenia przez K-PFPK za Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego.
4. W szczególnych, przypadkach Zarząd K-PFPK może wymagać od Zobowiązanego poręczenia weksła przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienie innego dodatkowego zabezpieczenia zwrotności poręczenia.
5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
6. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje Zarząd K-PFPK, mając na uwadze w szczególności kwotę poręczenia oraz ryzyko wynikające z udzielenia poręczenia.
7. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia umowy o udzielenie poręczenia ponosi wyłącznie Zobowiązany.

## §10 OPŁATY I KOSZTY

1. Udzielane przez K-PFPK poręczenia są odpłatne.
2. Za przyznanie pakietu wadialnego K-PFPK pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej K-PFPK.
3. Za udzielenie każdego indywidualnego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego K-PFPK pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej K-PFPK.
4. Za czynności związane ze zmianami umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego K-PFPK może pobierać od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej K-PFPK.
5. Wszelkie koszty i opłaty związane z udzieleniem poręczenia i ewentualne koszty prowadzenia windykacji ponosi Zobowiązany.
6. W przypadku realizacji poręczenia, K-PFPK będzie naliczał od wypłaconej kwoty poręczenia odsetki równe odsetkom ustawowym, liczonym od następnego dnia po dokonaniu przelewu środków.
7. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać K-PFPK w następującej kolejności:
  - 1) koszty sądowe, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
  - 2) uzasadnione koszty K-PFPK, w tym w szczególności koszty wynajęcia wyspecjalizowanych firm windykacyjnych,
  - 3) odsetki ustawowe za opóźnienie,
  - 4) odsetki bieżące,
  - 5) kwota kapitału zobowiązania.

## §11 REALIZACJA / WYKONANIE PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

1. K-PFPK zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie wadium w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego wadium na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. jeżeli:



- 1) Zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
  - 2) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy dotyczącej realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zobowiązanego.
2. K-PFPK może ustalić ze Zobowiązanym dodatkowe elementy oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium przy uwzględnieniu postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która ma zastosowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym poręczane przez K-PFPK wadium ma być wniesione.
  3. Zobowiązany zwróci K-PFPK równowartość wadium wraz z odsetkami, które K-PFPK wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
  4. Po wypłacie poręczenia Zobowiązany może zawrzeć z K-PFPK ugodę w sprawie spłaty powstałego zobowiązania na rzecz K-PFPK.
  5. W przypadku wypłaty poręczenia K-PFPK może wypowiedzieć umowę o udzielenie pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia udzielone przed datą wypowiedzenia umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.
  6. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezzwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz K-PFPK, Zarząd K-PFPK może podjąć decyzję o niewypowiedzeniu umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz kontynuowanie wykonywania niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach.

## §12

### OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Zobowiązany zobligowany jest powiadomić K-PFPK o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania, oraz innych danych dotyczących Zobowiązanego.
2. Niezawiadomienie K-PFPK o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, iż wszelkie przesyłki kierowane przez K-PFPK do Zobowiązanego na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostaną one zwrócone do K-PFPK, w szczególności z powodu odmowy przyjęcia przesyłki, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

## §13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd K-PFPK jest upoważniony do określania wzorów, w szczególności formy graficznej i treści, poniżej wymienionych dokumentów:
  - 1) formularz wniosku o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
  - 2) cennik,
  - 3) wzór umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego, wzór oświadczenia poręczyciela o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
  - 4) wzór deklaracji wekslowej,
  - 5) wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenia poręczenia pakietu wadialnego,
  - 6) wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego.





2. Wszelkie spory związane z realizacją umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby K-PFPK.
3. Otrzymane lub odzyskane na podstawie wyroków sądów środki finansowe zasilać będą kapitał poręczeniowy i będą przeznaczone na udzielanie kolejnych poręczeń.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ..... 06.09.2023r. -

ZAŁĄCZNIKI:

Zał. nr 1. /usunięty/

Zał. nr 2. Metodologia Oceny Ryzyka Poręczeń Wadialnych.

*Arty Gironi*

*AG*